Lampiran 02

DOKUMENTASI PENELITIAN



Lampiran 03

**RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN (RPL)**

**BIMBINGAN DAN KONSELING**

**FORMAT KLASIKAL**

Satuan Pendidikan : SMAIT Permata Hati Semester, Thn. Pelajaran : I (Gasal) / 2019/2020

Sasaran Kelas : 10 AK Guru BK/Konselor. :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **A.** | **Tugas Perkembangan** | **:** | **Mencapai kematangan dalam beriman dan bertaqwa Kepada Tuhan YME** |
| **B.** | **Topik / Tema Layanan** | **:** | **Membangun pemahaman pada siswa dalam memahami konsep tawakal** |
| C. | Bidang Layanan | **:** | Pribadi |
| D. | Jenis Layanan | **:** | Layanan kelompok |
| E. | Fungsi Layanan | **:** | Pemahaman |
| F. | Tujuan Layanan | **:** | 1. Siswa/i mengetahui makna dari tawakal sesungguhnya
2. Siswa/i memiliki sikap tawakal yang benar
 |
| G. | Metode | **:** | Tukar pendapat, ceramah dan Tanya jawab |
| H. | Waktu Pertemuan, Tanggal | : | 2 Pertemuan X 45 Menit, dan Tgl, ……. dan ……. 20… |
| Tempat Penyelenggaraan | : | Ruang Kelas I ... |
| I. | Materi | **:** | 1. Manfaat tawakal
2. Akibat dan Ancaman Jika Tidak ikhtiar dan tawakal
3. Sebab-sebab kurang tawakal
 |
| J. | Sarana Media / Alat dan | : | LCD, Power Poin Dahsyatnya keutamaan bersyukur |
| Sumber Materi Layanan  | : | 1. Al Qardhawi, Yusuf. (1996). *Tawakal (penerjemah Khatur Suhardi).* Jakarta: Pustaka Al Kautsar.2. Sayyid, Sabiq. (2010). *Membumikan prinsip-prinsip islam(penerjemah Yasir Tajid Syukri)*.suraaya:karya Agung Offset.3. Ali, Suryadharma. (2012). *Al Qur’an dan Terjemahannya*. Jakarta: PT Sinergi Pustaka Indonesia. |
| K. | LangkahKegiatan  |
| 1. Pendahuluan

(alokasi waktu : 5 menit ) | : | 1. Guru BK/Konselor mengucapkan salam, dilanjutkan dengan berdo’a, presensi, mengecek situasi & kondisi kelas.
2. Guru BK/ Konselormenyampaikantopik / temalayanan kelompok
3. Guru BK/KonselormemotivasidenganIce Breaking: agar siswa senang, tertarik, bersemangat, siap mengikuti layanan kelompok
4. Guru BK/Konselor menjelaskan tujuan layanan kelompok dan tekhnik role playing dan tugas perkembangan yang akan dipahami
5. Guru BK/Konselor menanyakan kepada siswa terkait pelayanan yang diajarkan pada pertemuan sebelumnya.
 |
| 1. Kegitan Inti

(alokasi waktu : 35 menit) | : | * + - 1. **Berfikir :**
1. Guru BK/Konselor mengajak berfikir dengan siswa tanya jawab seputar tawakal
2. Guru BK/Konselor mengajak curah pendapat pada siswa tentang tema “**memahami konsep tawakal**”

**b. Merasa :**1. Guru BK/Konselor mengadakan diskusi bersama siswa terkait perasaannya yang mereka hadapi tentang pemahaman tawakal
2. Guru BK/Konselor memberi kesempatan kepada siswa untuk bertanya/komentar mengenai hal yang belum dapat dipahami dan memberikan ide atau gagasan yang ingin disampaikan/ dirasakan.

**c. Bersikap**1. Guru BK/Konselor menanyakan pada siswa apa saja yang telah ia ambil sikap terhadap usaha memahami pemahaman pada konsep tawakal
2. Guru BK/Konselor memberi kesempatan pada siswa lainnya menanggapi/mensikapi pertanyaan siswa lainnya.

**d. Bertindak**1. Guru BK/Konselor menanyakan pada siswa apa saja yang telah ia ambil tindakan untuk memahami konsep tawakal
2. Guru BK/Konselor memberikan motivasi pada siswa yang belum bertindak aktif, positip dalam memahami konsep tawakal

**e. Bertanggungjawab**1. Guru BK/Konselor memberi kesempatan kepada siswa untuk bertanya/komentar mengenai hal yang belum dapat dipahami dan memberikan ide atau gagasan yang ingin disampaikan/ dirasakan, untuk mengambil sikap bertaggungjawab.
2. Guru BK/Konselor menanyakan pada siswa apa saja yang telah ia ambil tindakan yang dapat dipertanggungjawabkan untuk menmahami konsep tawakal
 |
|  | 3. Penutup (alokasi waktu : 5 menit) | : | 1. Guru BK/Konselor bersama-sama dengan siswa menyimpulkan isi tema yang telah disampaikan.
2. Guru BK/Konselormendorong siswa agar yang belum berperan aktif dalam kegitan, supayaberperanaktif
3. Guru BK/Konselormenutup pertemuan dengan berdoa bersama dan salam.
 |
| L | Rencana Penilaian | : | Menggunakan instrumen: Laiseg, Laijapen dan Laijapang |
| 1. Penilaian Proses | : | Guru BK/Konselor melakukan penilaian terhadap proses pelaksanaan layanan kelompok format klasikalnya, yaitu menilai keaktifan/ semangat / antusias konseli. |
| 2. Penilaian Hasil | : | Guru BK/Konselor melakukan penilaian terhadap proses pelaksanaan layanan kelompok format klasikalnya, yaitu :1. Pemahaman baru apa yang diperoleh konseli ? (*Understanding*)

b. Bagaimana perasaan positif konseli ? ( *Confort* )c. Apa rencana tindakan yang akan dilakukan konseli ? (*Action*) |
| M | Tindak Lanjut | : | 1. Satu minggu setelah layanan, dipantau dengan memberikan penilaian jangka pendek ( Laijapen ).2. Satu bulan setelah layanan, dipantau denganmemberikan penilaian jangka panjang ( Laijapang ).Konseli yang mengalami KES-T &membutuhkan bantuan, makaKonselor atau guru BK segera memberikan layanan sesuai jenis layanan Bimbingan dan Konseling. |

