**KATA PENGANTAR**

****

**Artinya**: “*Hai orang-orang yang beriman, sukakah kamu aku tunjukkan suatu perniagaan yang dapat menyelamatkan mu dari azab yang pedih? (10). (Yaitu) kamu beriman kepada Allah dan RasulNya dan berjihad di jalan Allah dengan harta dan jiwa mu. Itulah yang lebih baik bagimu, jika kamu mengetahui*. (11)”.(QS.ash-Shaff: 10-12)’.

Segala puja dan puji syukur penulis panjatkan kekhadirat Allah SWT, karena berkat rahmatNya kepada penulis, maka skripsi ini dapat diselesaikan. Skripsi ini merupakan salah satu syarat yang harus dipenuhi untuk meraih gelar Sarjana Pendidikan Universitas Muslim Nusantara (UMN) Al- Wahliyah Medan.

Judul yang penulis pilih untuk penulisan skripsi ini adalah : “Hubungan kemampuan siswa memahami materi peralatan kantor dengan menggunakan media video terhadap hasil belajar menajemen perkantoran siswa kelas XI SMK Istiqlal Deli TA. 2020/2021”.

Penulis menyadari bahwa penulisan skripsi ini masih jauh dari kesempurnaan baik mengenai isi maupun penulisannya. Hal ini disebabkan keterbatasan pengetahuan dan kemampuan yang penulis miliki. Untuk itu sangat diharapkan kritikan dan saran yang konstruktif dari Bapak/ Ibu sekalian demi perbaikan dan penyempurnaan skripsi ini. Pada kesempatan ini penulis menyampaikan ucapan terima kasih kepada :

1. Bapak Rektor beserta para Wakil Rektor Universitas Muslim Nusantara Al Washliyah.
2. Bapak Dekan Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Muslim Nusantara Al Washliyah beserta para Wakilnya.
3. Bapak Ketua Program Studi Pendidikan Ekonomi yang telah memberikan pelayanan kepada penulis selama mengikuti perkuliahan di FKIP UMN Al Washliyah.
4. Bapak dan Ibu Dosen yang telah mentransfer ilmu pengetahuan kepada penulis selama melaksanakan perkuliahan.
5. Ibu Dra. Nurjannah,M.Si, selaku pembimbing yang telah memberikan bimbingan dan arahan hingga penulis dapat menyelesaikan penulisan skripsi ini.
6. Bapak Kepala SMK Istiqlal Deli Tua yang telah memberikan izin dan membantu penulis dalam pengumpulan data penelitian.
7. Bapak Kepala Perpustakaan UMN Al Washliyah yang telah memberikan izin serta membantu penulis dalam pengumpulan data penelitian ini.
8. Bapak/Ibu petugas administrasi serta pihak-pihak lain yang turut berpartisipasi dalam penyelesaian penulisan skripsi ini.
9. Teristimewa kepada ‘kedua orang tua tercinta’ atas bantuan moriil maupun spiritual hingga penulis dapat menyelesaikan perkuliahan di FKIP UMN Al Washliyah.

Mudah-mudahan segala amal kebaikan yang Bapak/Ibu berikan akan mendapat balasan yang berlipat dari Allah SWT kelak dikemudian hari. Amin.

 Medan, Juni 2021

 Penulis,

 **Syafika Ajie**

**DAFTAR ISI**

 **Halaman**

**KATA PENGANTAR i**

**DAFTAR ISI iii**

**DAFTAR TABEL v**

**ABSTRAK vi**

**ABSTRAC viii**

**BAB I PENDAHULUAN**

1.1 Latar Belakang Masalah 1

1.2 Identifikasi Masalah 4

1.3 Batasan Masalah 4

1.4 Rumusan Masalah 5

1.5 Tujuan Penelitian 5

1.6 Manfaat Penelitian 6

1.7 Anggapan Dasar 7

1.8 Hipotesis 8

**BAB II TINJAUAN KEPUSTAKAAN**

2.1 Pengertian Peralatan Kantor 9

2.2 Macam-macam Peralatan Kantor 11

2.3 Pengertian Belajar dan hasil Belajar 17

2.4 Penelitian yang Relevan 22

**BAB III METODE PENELITIAN**

3.1 Desain Penelitian 27

3.2 Sebjek Penelitian 28

3.3 Variabel dan Indikator 29

3.4 Instrumen Penelitian dan Teknik Pengumpulan Data 30

3.5 Teknik Analisis Data 31

**BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN**

4.1 Hasil Penelitian 34

4.2 Pembahasan Hasil Penelitian 35

**BAB V KESIMPULAN DAN SARAN**

5.1Kesimpulan…………………………………………………… 48

5.2 Saran 49

**DAFTAR PUSTAKA 51**

**LAMPIRAN-LAMPIRAN**

**DAFTAR TABEL**

Halaman

NO. TABEL

1 : Desain Penelitian 27

2 : Populasi Penelitian 28

3 : Sampel Penelitian 29

 4 : Kisi-kisi Instrumen Penelitian 30

5 : Data Nilai Variabel (X1) 35

6 : Data Nilai Variabel (X2) 38

7 : Data Nilai Variabel (Y1) 40

8 : Data Nilai Variabel (Y2) 42

9 : Besarnya Nilai Rata-rata X 44

10 : Besarnya Nilai Rata-rata Y 44